



Daniela Nowak
NOTARIN

Datenblatt Unternehmensgründung eGbR

Erstantrag zur Unternehmensgründung einer eGbR

Allgemeine Angaben

Termin ist vereinbart:

Datum eintragen

Termin ist noch zu vereinbaren:

ggfls. 2 Wünsche Datum eintragen

Gesellschaftsvertrag liegt vor und ist angefügt*:

Datum Gesellschaftervertrag

Dolmetscher erforderlich:

Falls Ja, Sprache eintragen

* Falls kein Gesellschaftsvertrag vorliegt, setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung.

Angaben zur Gesellschaft und dem Vermögen der Gesellschaft

Name

Sitz der Gesellschaft

Vollständige Adresse

Gegenstand

Angaben zum Vermögen der Gesellschaft

Ist Grundbesitz vorhanden? Falls JA, bitte Grundbuchdaten eintragen.

Nein Ja

Objekt 1	Amtsgericht		Objekt 2	Amtsgericht	
	Grundbuch von			Grundbuch von	
	Flurnummer (n)			Flurnummer (n)	
	Blatt-Nr.(n)			Blatt-Nr. (n)	
	Gemarkung			Gemarkung	
	Verkehrswert			Verkehrswert	

Ist die Berichtigung im Grundbuch auf die eGbR erforderlich?

Nein Ja, wir beantragen die Berichtigung und Erstellung des betreffenden Entwurfs.

Sind Gesellschaftsbeteiligungen vorhanden? Falls JA, bitte eintragen.

Nein Ja

Firma 1	Firma		Firma 2	Firma	
	Sitz in			Sitz in	
	HR-Nummer			HR-Nummer	

Persönliche Angaben zu den Gesellschaftern				
		Gesellschafter 1	Gesellschafter 2	Gesellschafter 3
Identifikation	Familienname			
	Vorname (n)			
	Geburtsname			
	Geburtsdatum			
	Staatsangehörigkeit			
Wohnort	Straße Hausnummer			
	Postleitzahl			
	Ort			
	Identisch mit Legitimationsdokument (Reisepass/Ausweis) **	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Kontakt	Telefonnummer			
	Mobilfunknummer			
	Email			
Legitimation	Steuer-ID-Nr. (11-stellig)*			
	Ausweisnummer			
	Ausweis gültig bis			
Angaben zum Personenstand der Gesellschafter				
		Gesellschafter 1	Gesellschafter 2	Gesellschafter 3
Familienstand	Status	<input type="checkbox"/> ledig	<input type="checkbox"/> ledig	<input type="checkbox"/> ledig
		<input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> verheiratet
		<input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> geschieden
		<input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> verwitwet
	Datum Eheschließung			
	Ausländische Staatsangehörigkeit eines Ehegatten bei Heirat			
	Gewöhnlicher Aufenthalt zum Zeitpunkt der Eheschließung			
Güterstand	Güterstand	<input type="checkbox"/> Kein Ehevertrag	<input type="checkbox"/> Kein Ehevertrag	<input type="checkbox"/> Kein Ehevertrag
		<input type="checkbox"/> Gütertrennung	<input type="checkbox"/> Gütertrennung	<input type="checkbox"/> Gütertrennung
		<input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft	<input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft	<input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft
	Kopie Ehevertrag ist angefügt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

* Die steuerliche Identifikationsnummer unbedingt beim Beurkundungstermin mitteilen, da es sonst zu Verzögerungen nach der Beurkundung kommt.

** Sind Namensänderungen (etwa durch Heirat) im Legitimationsdokument nicht vermerkt, sind amtliche Urkunden (z.B. Eheurkunde) vorzulegen.

Vertretungsbefugnis der Gesellschafter

	Gesellschafter 1	Gesellschafter 2	Gesellschafter 3
Vertretungsrecht	<input type="checkbox"/> Einzelvertretung <input type="checkbox"/> Nur mit einem weiteren Gesellschafter <input type="checkbox"/> Nur mit allen Gesellschaftern	<input type="checkbox"/> Einzelvertretung <input type="checkbox"/> Nur mit einem weiteren Gesellschafter <input type="checkbox"/> Nur mit allen Gesellschaftern	<input type="checkbox"/> Einzelvertretung <input type="checkbox"/> Nur mit einem weiteren Gesellschafter <input type="checkbox"/> Nur mit allen Gesellschaftern
Befreit von §181 BGB	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja

Angaben zum Steuerberater

Ist ein Steuerberater eingebunden? Falls JA, bitte Angaben zum Steuerberater ergänzen.

Nein Ja

Firma	
Adresse	
Ansprechpartner	
Telefon	
Email	

Wird ein Vertragsentwurf gewünscht?

	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, bitte nachfolgend auswählen:		
Entwurf gewünscht?	Entwurf (nur) an Unterzeichner	<input type="checkbox"/> E-Mail *	<input type="checkbox"/> Post	<input type="checkbox"/> Abholung
	Entwurf an Gesellschafter 1	<input type="checkbox"/> E-Mail *	<input type="checkbox"/> Post	<input type="checkbox"/> Abholung
	Entwurf an Gesellschafter 2	<input type="checkbox"/> E-Mail *	<input type="checkbox"/> Post	<input type="checkbox"/> Abholung
	Entwurf an alle Gesellschafter	<input type="checkbox"/> E-Mail *	<input type="checkbox"/> Post	<input type="checkbox"/> Abholung
	Entwurf an alle Geschäftsführer	<input type="checkbox"/> E-Mail *	<input type="checkbox"/> Post	<input type="checkbox"/> Abholung
	Entwurf an Steuerberater	<input type="checkbox"/> E-Mail *	<input type="checkbox"/> Post	<input type="checkbox"/> Abholung

* Der Versand von Email-Attachments wie Vertragsentwürfen sowie sonstige mit dem Vertrag im Zusammenhang stehende Dokumente erfolgt unverschlüsselt. Sollten Sie Verschlüsselung wünschen, bitten wir Sie, uns dies ausdrücklich im Abschnitt "Sonstiges-Besonderheiten" mitzuteilen.

Sonstiges (Besonderheiten, Wünsche an die Vertragsgestaltung, etc.)

Besonderheiten (Wünsche und Erfordernisse an die Vertrags- und Termin-gestaltung sowie Ergänzungen aus vorhergehenden Abschnitten)	<input type="checkbox"/> Barrierefreier Zugang erforderlich
	<input type="checkbox"/> Sonstiges:

Bitte nutzen Sie diesen Bereich und ggfls. weitere Blätter, um Besonderheiten aufzulisten, die über die vorhergehenden Fragen nicht abgedeckt sind. Gibt es Besonderheiten der beteiligten Personen, d.h. körperliche Einschränkungen wie Taubheit, Blindheit, eingeschränkte Bewegungsfreiheit oder das vorhersehbare Nichterscheinen zum Beurkundungstermin. Bei Vertretung eines Beteiligten durch eine(n) Bevollmächtigten unbedingt vorab zur Prüfung die notarielle Vollmacht vorlegen.

Ich bitte Sie, das Datenblatt soweit wie möglich auszufüllen und an mich zurückzuleiten. Sie können das Dokument per E-Mail oder Post übermitteln oder persönlich abgeben. Das Formular erleichtert die Datenaufnahme, ersetzt aber nicht die persönliche Beratung. Damit verbunden ist die Möglichkeit jederzeit Fragen vor, während und nach der Beurkundung an uns zu richten.

Mit der Angabe der E-Mail-Adresse erklären Sie sich mit einer Entwurfsversendung mittels unverschlüsselter E-Mail einverstanden. Die Datenschutzerklärung sowie Informationen zum Datenschutz sind auf unserer Website oder als Hardcopy in den Büroräumen einsehbar. Ich/Wir bestätigen, dass ich/wir und die jeweils bevollmächtigten Personen mit der Erfassung der personenbezogenen Daten einverstanden sind.

Die Übermittlung des ausgefüllten Datenblattes stellt eine Beauftragung der Notarin Daniela Nowak, Sonnenstraße 4, 72172 Sulz am Neckar dar. Dadurch wird eine kostenpflichtige Tätigkeit der Notarin ausgelöst, die auch kostenpflichtige Abfragen in Registern und bei Behörden beinhalten kann, ebenso wie die kostenpflichtige Beauftragung von Dienstleistungen (z.B. Grundbucheinsichten). Bitte beachten Sie, dass auch Entwürfe bei Nichtbeurkundung kostenpflichtig sind. Die Notarin wird einen Vertragsentwurf anfertigen, der vor der Beurkundung im Entwurf schriftlich zur Verfügung gestellt wird. Der/die Unterzeichnete(n) bestätigt/bestätigen mit Ihrer Unterschrift gegenüber der Notarin und Ihren Mitarbeitern den Auftrag zur Fertigung eines Entwurfs zur notariellen Urkunde und ermächtigen die Notarin, die damit erforderlichen Einsichtnahmen in Register, Grundbücher, Erbunterlagen, etc. vorzunehmen.

Bitte bedenken Sie, dass jede nicht beurkundete Nebenabrede zur Nichtigkeit des gesamten Vertrages führen kann.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gerne zur Verfügung.

Ort, Datum

Unterschrift Gesellschafter 1

Unterschrift Gesellschafter 2

Zum Termin bitte gültige Ausweispapiere (Personalausweis oder Reisepass) mitbringen.

Hinweis zum Datenschutz:

Die von Ihnen an uns übermittelte Daten verwenden wir ausschließlich zur Bearbeitung Ihrer Anfrage und zur Ausführung Ihres Auftrages.

Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung ist Artikel 6 Abs. 01 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).

Weitere Informationen finden Sie unter www.notarin-nowak.de/Impressum/Datenschutz



Daniela Nowak
NOTARIN

Einwilligung und Vollmacht zur Grundbucheinsicht (Grundbuchauszug)

Der/Die unterzeichnende Eigentümer(in)

Vorname

Name

Geburtsdatum

Wohnort

PLZ

Straße (Haus-Nr.)

beauftragt und bevollmächtigt hiermit die Notarin Daniela Nowak mit Amtssitz in Sulz am Neckar, für sie/ihn das Grundbuch einzusehen, einen vollständigen Grundbuchauszug für das nachfolgend genannte Objekt abzurufen und allen Vertragsbeteiligten den vollständigen Grundbuchinhalt mitzuteilen.

Ort, Datum

Unterschrift Eigentümer

Hinweis zum Datenschutz:

Die von Ihnen an uns übermittelte Daten verwenden wir ausschließlich zur Bearbeitung Ihrer Anfrage und zur Ausführung Ihres Auftrages.
Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung ist Artikel 6 Abs. 01 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).
Weitere Informationen finden Sie unter www.notarin-nowak.de/Impressum/Datenschutz